

MFP 3.0 - GESTIONE DI SISTEMA

La Gestione Sistema è una parte molto importante della piattaforma mFp; permette infatti di configurare secondo le proprie esigenze tutte le tabelle utilizzate dai vari strumenti dell'applicativo.

Inoltre, contiene anche gli strumenti per gestire alcuni archivi, come quello delle prestazioni o quello delle comunità terapeutiche.

Nella prima pagina troviamo, nell'area "TABELLE DI SISTEMA GENERALI", un elenco di tutte le tabelle modificabili dall'utente. Queste contengono già dei valori predefiniti, molti dei quali rispettano standard di codifica ministeriali e della Comunità Europea.

Sono comunque aggiornabili a piacere secondo le proprie esigenze, avendo cura di non rimuovere dati essenziali per il corretto funzionamento della piattaforma mFp in tutte le sue parti.

Tab. 3: Elenco tabelle parzialmente modificabili

CARICO ESTERNO	GRUPPI OPERATORI
CBE-PESI AREA MEDICA	MOTIVI DIMISSIONE
CBE-PESI AREA SOCIALE	OPERATORI
CBE-PESI AREA TOSSICOLOGICA	PROFESSIONI
CBE-PESI AREA PSICOLOGICA	SCOLARITÀ
STATO CIVILE	UNITÀ ORGANIZZATIVE

Nella seconda pagina troviamo i dati anagrafici della struttura, come il nome del responsabile, la password di amministrazione, l'ASL di appartenenza e altri parametri tecnici, come il limite dei giorni senza prestazioni per il controllo dei clienti non più visti e dati di base che saranno poi riportati nei Reports Ministeriali corrispondenti.

Fig. 84: Finestra per la modifica delle tabelle di sistema

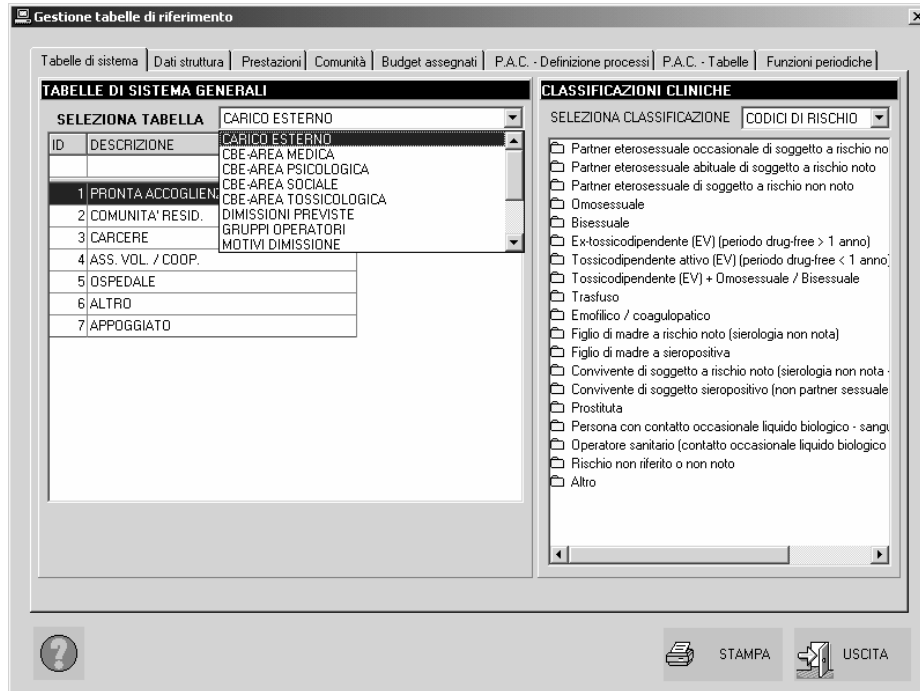
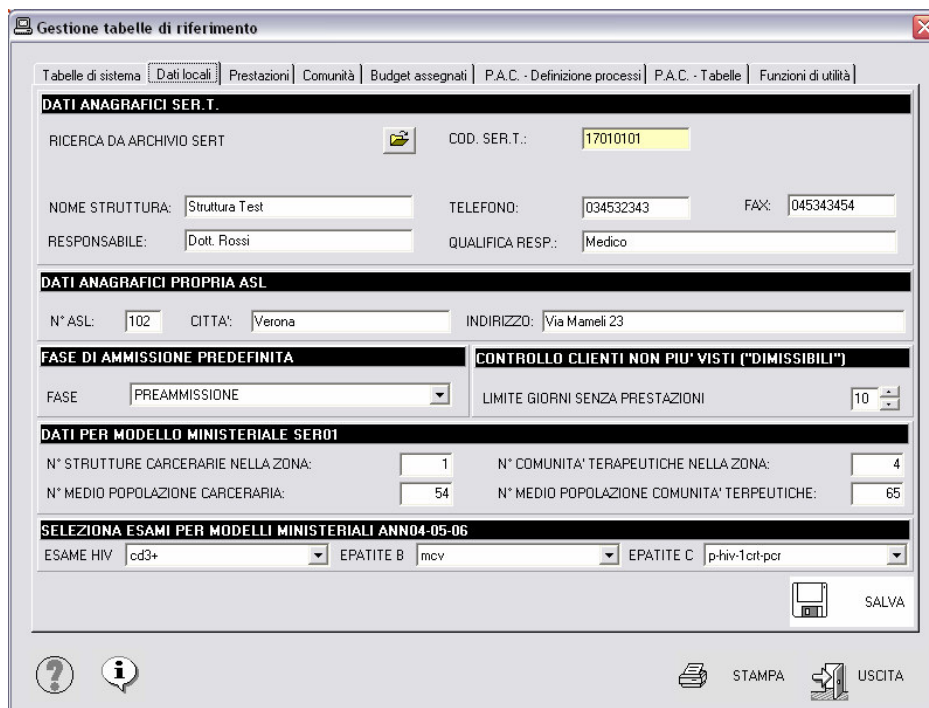


Fig. 85: Dati anagrafici della struttura



Questi dati vanno inseriti al momento dell'installazione della piattaforma mFp, e poi modificati solo dopo aver considerato attentamente i possibili impatti sul funzionamento del sistema.

I dati contenuti in questa pagina sono tutti obbligatori.

Proseguendo con l'analisi dell'area di Gestione Sistema, passiamo alla pagina successiva, "Prestazioni".

In questa pagina troviamo la tabella delle prestazioni specialistiche contenute nella piattaforma mFp. Queste coprono tutti gli aspetti del lavoro nella struttura, e sono divise in 23 gruppi.

Ognuno di questi gruppi è poi articolato in vari codici, uno per ogni tipo di prestazione.

È possibile aggiungere, togliere o modificare sia i gruppi che i sottogruppi; si consiglia comunque di lasciare invariati quelli già esistenti e di aggiungerne di nuovi a seconda delle proprie esigenze, così da mantenere una conveniente omogeneità fra le varie strutture dotate della piattaforma mFp.

È possibile stampare l'elenco delle prestazioni disponibili con la pressione del bottone "STAMPA" in basso a destra.

Fig. 86: Tabella delle prestazioni specialistiche

The screenshot shows a software window titled "Gestione tabelle di riferimento" with a menu bar containing "Tabelle di sistema", "Dati struttura", "Prestazioni", "Comunità", "Budget assegnati", "P.A.C. - Definizione processi", "P.A.C. - Tabelle", and "Funzioni periodiche". The main area is divided into two panes: "GRUPPI PRESTAZIONI" on the left and "SOTTOGRUPPI PRESTAZIONI" on the right.

The "GRUPPI PRESTAZIONI" pane lists 21 groups with their names and numbers:

N°	NOME
1	Attività telefonica
2	Relazioni sul caso
3	Altre relazioni
4	Visite domiciliari
5	Visite e colloqui
6	Incontri sul caso
7	Vaccinazioni
8	Esami chimico clinici
9	Somministrazione farmaci
10	Interventi psicoterapeutici individuali
11	Interventi psicoterapeutici coppia - fa...
12	Conduzione di gruppo
13	Test psicologici
14	Attività in struttura semiresidenziale
15	Interventi socio-riabilitativi
16	Attività di prevenzione
17	Rapporti con comunità terapeutiche
18	Programmazione e verifica
19	Direzione e coordinamento
20	Riunioni, commissioni, comitati
21	Attività amministrative e rapporti con...

The "SOTTOGRUPPI PRESTAZIONI" pane shows a detailed view of the selected group (GRUPPO 1). It has columns for "GR...", "COD...", "COD. REG...", "DESCRIZIONE", and "COSTO".

GR...	COD...	COD. REG...	DESCRIZIONE	COSTO
- 1				
1	1		attività telefonica: organizzativa / di segreteria (non attiv...	
1	2		attività telefonica: informazioni per esecuzione test HIV ...	
1	3		attività telefonica: counseling psicologico p	
1	4		attività telefonica: management paziente (utente già co...	
- 2				
2	1		relazioni scritte sul singolo caso clinico: per affido ad altr...	
2	2		rilascio impegnativa / ricetta / copia esami / esenzione ...	
2	3		attività di supporto paziente (compilazione schede exam...	
- 3				
3	1		altre relazioni: rapporti attività assistenziali della struttura	
3	2		altre relazioni: rapporti epidemiologici / relazioni scientifi...	
- 4				
4	1		visite a domicilio, in casa alloggio, ospedale, comunità t...	
- 5				
5	1		colloqui di assistenza sociale	
5	2	89,7	visita specialistica	L. 36,000
5	3	89,26	visita ginecologica	L. 36,000
5	4	89,7	visita dermatologica	L. 36,000

At the bottom of the window, there is a help icon (question mark), a printer icon labeled "STAMPA", and an exit icon labeled "USCITA".

